

院內刊物／非賣品

中央研究院週報

中央研究院發行 73 年 11 月 01 日創刊 91 年 1 月 31 日出版

第 856 期

◆◇動態報導◆◇

二月份「與院長喝咖啡」活動 在歐美所舉行

時間：九十一年二月廿日（星期三）下午三時
卅分

地點：歐美所研究大樓一樓會議室

主持人：李遠哲院長

歡迎本院各單位同仁踴躍參加

本院外籍員工春節餐會

對象：本院外籍員工暨眷屬

時間：九十一年二月六日（星期三）下午六點半

地點：本院學術活動中心二樓平面演講廳

Chinese New Year Dinner Party

Who: International faculties, staff and families of
Academia Sinica are invited

When: 6:30pm, Wednesday, 6 February 2002

Where: Lecture Hall, 2nd floor of the Academic
Activity Center, Academia Sinica

「亞太研究計畫」成立 蕭新煌擔任主持人

為進一步整合和推展「區域研究」(area studies), 本院學術諮詢總會於日前將原成立的「東

南亞區域研究計畫」和「東北亞區域研究計畫」合併為一，成立「亞太研究計畫」(Asia-Pacific Research Program), 並奉院長指示, 請本院社會所研究員蕭新煌先生擔任該計畫主持人。該計畫未來的目標是再提升成為研究中心。

學術活動

本院人文組院士、近代史研究所研究員張玉法先生屆齡退休, 該所特於 1 月 31 日(星期四)上午 10 時於該所檔案館一樓會議廳舉辦榮退演講會, 由張院士主講「我對中國近代史研究的一些回憶」, 歡迎院內同仁參加。

經濟研究所研究員兼所長管中閔, 原奉准於九十一年一月廿六日至廿九日赴美國拜訪學者及商討國科會社會科學研究中心未來一年擬推動之規劃在案, 因事於一月三十日至二月五日休假五日續留美國; 休假期間, 所務由彭信坤副所長代理。

社會學研究所研究員蕭新煌, 於二月四日至七日前往日本東京大學參加「千禧年亞太國家民主治理的挑戰」國際研討會, 並於會中發表論文。

朱敬一副院長於一月二十九日至二月二日休假四日; 休假期間, 職務由陳長謙副院長代理。

人事動態

動物研究所研究員馬堪津, 經核聘兼任該所標本館館主任, 聘期自九十一年一月一日起至九十一年十二月三十一日止。

編輯委員：周玉慧 汪中和 陳宗憲 胡曉真 李有成
編輯兼排版：楊芳玲
網址：<http://www.sinica.edu.tw/misc/service/library.html>
E-mail: wknews@gate.sinica.edu.tw
地址：台北市南港區研究院路二段 128 號
電話：2789-9488；傳真：2785-3847

- | | |
|-----------|-------------|
| 1 動態報導 | 2 徵才 |
| 2 社團活動 | 3 服務看板 |
| 3 四分溪書坊書訊 | 4 公告 |
| 13 藝術展覽佈告 | 14 院區植物專欄介紹 |
| 18 學術演講 | |

《週報》為同仁溝通橋樑, 如有意見或文章請不吝賜稿。本報自民國九十年起改為每週四出刊, 前一週的星期三下午 5:00 為投稿截止時間, 逾期稿件由本刊視版面彈性處理, 投稿請送總辦事處秘書組二科 3111 室。

近代史研究所副研究員羅久蓉，經核定續聘兼任該所圖書館館主任，聘期自九十一年二月一日起至九十二年一月三十一日止。

近代史研究所經核定新聘康豹 (Paul R. Katz) 為副研究員，聘期自九十一年二月一日起生效。康先生為普林斯頓大學東亞系 (Princeton University, Department of East Asian Studies) 的博士，曾任教於國立中正大學和中央大學歷史研究所；專長為中國近世宗教社會史及台灣宗教社會史。

地球科學研究所經核定新聘龍世俊為助研究員，聘期自九十一年二月一日起生效。龍女士為美國哈佛大學環境衛生博士，曾任教於中山醫學院公共衛生學系；專長為環境污染暨環境衛生管理。

◆ ◆ 徵 才 ◆ ◆

徵基因體暨蛋白質體中心

副主任/生物技術育成中心經理

- 一、專長領域：化學工程學、生物技術學、研發及育成中心系統之管理
- 二、職務內容：資深幹練的生技研發管理人才。負責開發、提升及管理由中央研究院正新創之「基因蛋白質體研究中心」之相關事務與發展系統。具備十年以上生物科技或相關生物科學的研發及推廣經驗。應徵者如主持過科技研發系統相關的計畫、應用及生物科技在工業推廣之具體經驗者，優先錄用。
- 三、聯絡單位：符合上述條件者，請於九十一年二月二十八日前將詳細履歷（含學經歷及自傳）、中長程計畫報告書、研究成果及論文目錄、推薦者姓名及連絡方式寄到：臺北市南港區 115 研究院路二段 128 號中央研究院生物農業科學研究所籌備處主任辦公室，傳真：(02) 2651-5600，合者約談，恕不退件。

語言所籌備處徵臨時助理

- 一、資格：1. 學士級以上，外文系畢業或語言學研究所肄業。
2. 諳電腦文書處理、中英文翻譯。
- 二、工作內容：協助研究計畫之執行及計畫主持人交辦事宜。

三、待遇：依國科會支薪標準。

四、意者請於九十一年二月二日(星期二)前將履歷自傳及畢業證書影本寄至：台北市南港區 115 研究院路二段 128 號中研院語言所籌備處林小姐收，或傳真：(02)2785-6622。請註明應徵臨時助理。

徵生物資訊研究助理

生、醫、理工學士以上，歡迎有資訊背景，如演算法、資料庫處理等經驗者及具分生背景有志生物研究者加入。意者請電洽 02-2789-9033，email: mjhwang@inms.sinica.edu.tw 或逕寄履歷至台北市南港區 115 研究院路二段 128 號中研院生物醫學科學研究所黃明經老師收。

生醫所研究計畫徵行政助理

- 一、資格：大學相關科系畢，熟悉電腦文書處理，積極主動，細心負責
- 二、工作類別：1. 辦理採購等相關事務(一名)
2. 辦理計畫行政、會計等相關事務(二名)
- 三、待遇：比照國科會或本院業務費標準

意者請於二月十五日以前將履歷寄至台北市南港區 115 研究院路二段 128 號生醫所行政室收(請註明工作類別，初審合格者通知面試，不合格者恕不退件)。

中研附幼徵英語教師

中研附幼籌備 ABC 英語教師，意者請洽楊園長 (02) 2783-5325

◆ ◆ 社團活動 ◆ ◆

康樂會韻律組

90 分鐘讓你 high 到最高點

搭配節奏強烈的音樂，以及事先編排組合的動作，不但可以燃燒脂肪，又可挑戰您的耐力。30 分鐘活力有氧+30 分鐘 body combat+30 分鐘拉丁有氧；不管你是新生或舊生，不管你是男生或女生，我們都歡迎你來體驗!

時間：二月一日(星期五) 12:00-13:30

地點：本院體育館(免費入場)

非本期韻律會員請先電洽：2785-1211-341
林玉娟幹事

◆◇服務看板◇◆

房屋出租/售

宜興街名人別墅區花園名廈 6 樓，42 坪 3 房 2 廳 2 衛，總價 550 萬。環境清幽，視野良好，近市場，不淹水。意者請洽 2783-8816 徐小姐。

(分生所蔡麗珠提供)

三房兩廳，面對中研公園，地址：研究院路二段 54 巷 28 號 2 樓。意者請洽：0918-709145 林先生

(計算中心葛行慧提供)

汐止市宜興街 9 巷君士坦丁堡，近市場，臨公園，視野佳，三房一大廳，1.5 衛，月租一萬六千元，意者請洽：06-5050148 吳小姐。手機聯絡號碼 0916-865040。

(計算中心葛行慧提供)

汐止市宜興街 9 巷君士坦丁堡，近市場，臨公園，視野佳，三房一大廳，1.5 衛，月租 16,000 元，意者請洽：06-505-0148，0916-865040 吳小姐。

(計算中心張錦堂提供)

雅房，限女性，邊間採光佳，全新磚牆水泥隔間，月租 5000 元，含水電瓦斯，洗衣機、冰箱共用，單純安靜，近胡適國小，走路至中研院 3-5 分鐘。意者請電洽：0955-223430 杜先生。

(計算中心溫月宇提供)

套房出租，挑高 5 米樓中樓，月租 8000，水電瓦斯管理費另計，東勢街 76 巷（中研二期），意者請電洽：0955-223430 杜先生。

(計算中心溫月宇提供)

東湖國小旁，雅房出租，近中研院，32 坪三房二廳，全新裝潢，附家具，環境清幽，交通便利。意者請洽：2783-1914 林女士。

(近史所張瑞德提供)

房間出租，位於麥當勞後(橫科路)，交通便利。公寓兩房一廳一衛一陽台，約 20 坪，附

簡單廚具、家具、瓦斯爐、冷氣、冰箱、洗衣機、烘衣機。不與房東同住。房租每月 6,000 元，二月底可搬入，意者請洽：0920-934862。

(生醫所張雪愷提供)

雅房出租，位於汐止二合社區內，步行至中研院僅 7 分鐘，備簡單家具，家電完備（電磁爐、冰箱、微波爐、洗衣機、除濕機、冷氣），月租 4,000 元，意者請洽：0911-226296。

(生醫所謝宗明提供)

二手車

售 Suzuki Grand Vitara，99 年，2500 cc 進口休旅車，四輪傳動，原廠原漆，原裝配備，女性車主，低里程，一手車。意者請洽：0935-090-428 羅小姐。

(計算中心葛行慧提供)

米黃色 V W Lupo，2000 年 9 月掛牌，1.7 萬里，天窗，CD，鋼圈一應俱全，車況如新，絕無泡水，意外事故。售價 43 萬意者請洽物理所余海禮，Tel: 2789-9671。

(物理所余海禮提供)

二手家具

電視，冰箱，冷氣，衣櫃床等一切家用產品廉售。意者請洽：0935-090428 羅小姐。

(計算中心葛行慧提供)

◆◇四分溪書坊書訊◇◆

《世紀之交的台灣與世界》

作者:李遠哲

「目前臺灣處在關鍵的年代裡，我們必須加速步伐，匯集更大的力量，努力向前。」這是李遠哲院長對臺灣最殷切的期盼。

1994 年李遠哲院長結束了三十二年的旅美生涯，決心回國貢獻心力。回國後，他四處演講，針對科學、教育、社區營造及臺灣未來等議題做深切的呼籲，傳播觀念的種子，致力推動臺灣向前邁進。

《宇宙的六個神奇數字》

作者：芮斯(Martin Rees)

在本書中，宇宙學大師芮斯告訴我們，僅僅憑著這六個銘印在大霹靂中的數字，如何決

定宇宙的重要特性。而且，這些數字牽動宇宙的演化，只要有個數字沒有調整好，恆星不會出現，生命也無從發源。

《早知道早幸福》

作者：吳淡如

人人要的幸福不一樣，但我們都活在歷史上最有利幸福的年代裡，你有理直氣壯享受幸福的權利，除非你拒絕了它。這本書歸納了所有的幸福條件，以獨特的幽默比喻，讓你明白：什麼事早知道，早幸福，不要走太多冤枉路。

◆◆公告◆◆

學術事務組公告

國科會為因應研究獎勵制度調整及專題計畫申請，於本年一月二十二日上午辦理公開說明會，學術事務組奉派出席開會，茲將此次申請作業之調整，計畫主持人(申請人)所應注意事項摘要如下，以供參照。

九十一年度國科會專題研究計畫申請作業

一、A 類與 B 類專題研究計畫之異同

(一)相同之處

- 1.計畫主持人之資格須符合本會規定。
- 2.申請時應提具之文件均含計畫申請書、個人資料表及近五年內已出版之學術著作至多五篇。
- 3.計畫主持人近五年內研究績效優異，研究計畫經審查通過者，於研究計畫執行期間核給研究主持費每月新臺幣一萬元。
- 4.研究計畫執行期滿三個月，須依規定辦理經費結案及繳交研究成果報告。
- 5.均可申請一年期或多年期計畫。

(二)相異之處

- 1.A 類研究計畫之核定經費含研究主持費及執行研究計畫所需經費，B 類研究計畫之核定經費僅有研究主持費(研究主持費由本會主動核給，不須申請)。
- 2.B 類研究計畫主持人，不須填寫專題研究計畫申請書中之經費需求表 C002、C005、C006、C007、C008、C009 及 C010 等。
- 3.A 類研究計畫與 B 類研究計畫之審查重點不同，即其研究計畫內容與近五年內研究成果之配分不同。

二、研究主持費如何核給

(一)計畫主持人近五年內研究績效優異，研究計畫經本會審查通過者，本會得核給研究主持費每月新台幣一萬元。(列為經費核定清單人事費項目)

- (二)整合型或本會主動規劃推動之研究計畫，其共同主持人未擔任本會其他專題研究計畫主持人，且其近五年內研究績效優異者，得核給研究主持費每月新台幣一萬元。(個別型研究計畫之共同主持人核給研究主持費)
- (三)計畫主持人或共同主持人於研究計畫執行期間僅得支領一份研究主持費，已具領傑出研究獎助費者，不得重複領取本會特約研究計畫主持費及專題研究計畫主持費。但執行產學合作研究計畫或本會主動推動之研究計畫所具領之研究補助費或主持費，不在此限。
- (四)新進人員研究計畫得分開評比，新進人員如近五年內研究績效優異，研究計畫經本會審查通過者，得核給研究主持費每月新台幣一萬元。但具鼓勵性質之新進人員研究計畫不核給研究主持費。
- (五)新進人員或新聘任人員以隨到隨審方式申請研究計畫並經審查通過者，不核給研究主持費。

三、計畫主持人(申請人)應注意事項

- (一)同一申請人不得同時申請 A 類研究計畫及 B 類研究計畫，申請 A 類者，不得申請 B 類；申請 B 類者，亦不得申請 A 類，且以申請一件為限。
- (二)符合本會吳大猷先生紀念獎申請作業要點申請資格，並擬申請吳大猷先生紀念獎者，務請依規定同時於專題研究計畫申請書表 C001 勾選及填寫表 C013，未於本次專題研究計畫申請案中一併申請者，一概不予受理。
- (三)本會專題研究計畫申請案已全面實施線上製作申請表 C001、C002、個人資料表及資料袋封面，請務必至本會網站利用「專題研究計畫：申請、審查、查詢、繳交報告、」項下之「線上申請」製作及列印。線上製作申請表 C001 及 C002 後，請輸入計畫之中、英文摘要關鍵詞，並將表 C011 研究計畫之中英文摘要上傳本會。
- (四)本會於九十年度前已預核之多年期研究計畫，其計畫主持人九十一年度若未申請新計畫者，應依規定繳交進度報告，本會將於核定九十一年度計畫經費時依規定核給研究主持費。至於其若有意願被遴選為傑出研究獎候選人者，除依規定檢送進度報告及經費預核清單外，須再檢送個人資料表四份、五年內已出版之學術著作(至多五篇)二份及研究計畫屬生物醫農類、人文及社會科學類或科學教育類應增填之表件四份，由申請機構於九十一年五月三十一日前彙整並造冊後函送本會，逾期不予受理。
- (五)累獲本會傑出研究獎三次以上之教學、研究人員，得依本會鼓勵「特約研究人員」從事三年期研究計畫作業要點規定申請特約研究計畫。

本院九十一年度國科會專題研究計畫申請案，務必請在九十一年二月二十一日前送達學術事務組，俾便彙集函送國科會。

數位典藏國家型計畫本院機構計畫徵求 92 年度新興計畫

數位典藏國家型計畫本院機構計畫 92 年度新興計畫即將開始徵選，並於 2 月底前作業完畢。申請規格及徵選辦法將於近期研定後公布，請有意者先行準備。若有任何問題請洽語言所籌備處陳昭妃 (Tel:2786-3300#163)

徵求「中央研究院研究技術人員聘審作業要點」(草案)修正意見

「中央研究院研究技術人員聘審作業要點」(草案)(請上本院網址點取)初步擬訂完成，為廣泛蒐集資料，聽取意見，特於九十一年二月六日下午二時在本院活動中心第一會議室舉行全院公聽會(與

「中央研究院研究中心組織規程」(草案)公聽會併同舉行),俾參酌會中建言檢討修正,使該作業要點更臻完善周延,請本院同仁踴躍參加。不克參加公聽會者,如有意見請以單位或個人名義提出,作為修法小組參考,並於九十一年二月四日前以書面或以電子郵件傳送人事室(vivianp@gate.sinica.edu.tw)收。

歐美研究所公告

歐美研究所地下書庫遭受納莉颱風水患,經所務會議決議,重新規劃空間使用,原行政部門之空間移作圖書館期刊閱覽室。行政部門自一月二十一日起,遷移至近美聯合大樓辦公,聯絡電話不變。感謝計算中心配合本所搬遷,加速網路線路工程施工。

歐美所圖書館在遭逢納莉颱風水患後,重新調配空間,進行搬遷書刊,自九十一年一月二十八日起,暫停對外開放,預訂二月二十五日恢復正常辦公。不便之處,敬請見諒。

總辦事處總務組工作項目及人力配置

總務組目前分為四科(第一科營繕科、第二科出納科、第三科事務科、第四科管運科):置主任一人(主任一職由賴以賢先生擔任)、專門委員一人(由黃永泰先生擔任,督導第一、二科業務、專案督導人文館新建工程、臨時交辦事項)、簡任秘書一人(由陳復慶先生擔任,督導第三、四科業務、專案督導體育館營運之業務、臨時交辦事項)、科長五人、專員三人、科員八人、技士二人、技佐三人、護士一人、技工工友二十四人、約僱人員三人、活動中心約僱人員八人。

掌理下列事項:

- 一、關於院區環境清潔、美化事項。
- 二、關於房舍修繕、借用、公證事項。
- 三、關於總辦事處一般財、勞務物採購事項及各所處採購案件之轉陳報上級機關事項。
- 四、關於營建工程管理、作業與綜合企劃事項。
- 五、關於院區環境工程整體規劃事項。
- 六、關於水電、電信、機電、道路系統管理及維護事項。
- 七、關於經費出納、管理事項。
- 八、關於土地管理、規劃作業事項。
- 九、關於車輛、房貸、輻射防護、醫療通訊、環境保護、消防、國有財產管理事項。
- 十、關於學術活動中心及綜合體育館營運管理業務規劃與推動事項。

職 稱	工 作 職 掌	姓 名	電 話	代 理 人
主任	1.綜理總務組業務 2.專案督導基因體新建工程 3.臨時交辦事項	賴以賢	2782-1551 2789-9418	黃永泰 陳復慶
專門 委員	1.督導第一、二科業務 2.專案督導人文館新建工程 3.臨時交辦事項	黃永泰	2789-9727	陳復慶 曾國材
簡任 秘書	1.督導第三、四科業務 2.專案督導體育館管理營運業務 3.臨時交辦事項	陳復慶	2789-9431	陳彥銘 張導嘉

科長	1.專案負責 BOT 案之推動 2.辦理國際研究生宿舍新建 3.臨時交辦事項	古碧鴻	2789-9426	曾國材 范純臣
----	--	-----	-----------	------------

第一科：營繕科

承辦人	職稱	工 作 內 容	電 話	職務代理人
曾國材	科長	1.綜理本科掌理院區規劃、營建工程、及建物水電道路等營繕業務 2.其他臨時交辦事項	2789-9887	吳朝福 楊樹楠
吳朝福	科員	1.近美聯合大樓修繕補強工程 2.南港院區美化工程 3.埔里、八德院區先期規劃 4.生物組、人文組建築工程業務 5.其他臨時交辦事項	2789-9424	范純臣 林慶章
楊樹楠	技士	1.人文社會科學館新建工程 2.吳大猷紀念碑新建工程 3.院區污水下水道工程先期規劃 4.數理組、人文組水電工程業務 5.其他臨時交辦事項	2789-9430	范純臣 陳隨益
陳隨益	技佐	1.活動中心及綜合體育館修繕 2.院區水電工程修繕（不含宿舍） 3.高壓電及電梯設備維護 4.水電技工業務督導 5.生物組水電工程業務 6.支援活動中心及體育館管運業務 7.部分時間支援辦理第四科業務 8.其他臨時交辦事項	2789-9736 轉 1225	林慶章 楊樹楠
范純臣	技佐	1.基因體與蛋白質實驗研究大樓新建工程 2.城中辦公廳舍暨學人宿舍工程 3.臨海研究站新建工程（動物所） 4.文物陳列館新建工程（史語所） 5.天文數學館新建工程（天文所） 6.支援辦理 BOT 等專案計畫 7.半職時間支援辦理 BOT 專案計畫 8.其他臨時交辦事項	2789-9425	楊樹楠 吳朝福
林慶章	技佐	1.全院宿舍修繕業務 2.院區建築、道路工程修繕（不含活動中心及體育館） 3.全院消防業務 4.數理組建築工程業務 5.其他臨時交辦事項	2789-9475	陳隨益 吳朝福
李春村	技工	1.高壓電及水電工程保養、維修	2789-9708	互為代理人
岳秉清	技工	2.其他臨時交辦事項		
簡忠興	技工			
洪茂綺	技工	1.電話及通訊設備保養、維修 2.其他臨時交辦事項		
林一璋	技工	1.支援辦理活動中心及體育館設備、水電工程保養維修	2789-9736 轉 1226	互為代理人
連瑞昌	技工	2.其他臨時交辦事項		
陳健恩	技工			
許炎煌	技工			

第二科：出納科

承辦人	職稱	工作職掌	電話	代理人
傅愛琴	科長	1.綜理經費出納、櫃存現金、保證金(品)有價證券、契據等之收付、解繳及保管,各項經費申請、核銷、各業務計畫等事項之研討及審核 2.臨時交辦事項	2789-9419	劉光庭 陳麗玲
劉光庭	專員	1.公款領回轉發 2.支票部份退繳費款憑單編號、填具保管款國庫專戶存款收款書、登記備查簿(每月出一次報表) 3.匯款入戶通知單之處理(包括公文會簽、編號、登記備查簿等事宜) 4.辦理國科會補助各所處出席會議及論文補助經費事宜 5.評議會、院士會議、院士會議會前、(後)會議經費之核算及發放等有關事項之辦理 6.零用金支付及帳務處理 7.員工子女教育補助費、員工工作津貼、退休人員年節慰問金等公款費用案之申請、發放及報銷事宜 8.汽車通行費收費管理人員繳來通行費,本組辦理繳庫及相關事宜 9.自強活動費用、採購案押標金之收取及保管 10.與以上有關事項之處理及臨時交辦事項	2789-9421	徐志瑾 陳麗玲
陳麗玲	科員	1.辦理本組年度經費概、預算、分配預算、績效報告、決算之彙總,年度經費流用、暫付款結案、保留案件之處理 2.辦理控制預算並登記經費分類明細帳及逐月與會計室備查簿核帳、動支預備金資料之收集及簽文之辦理 3.本院補助國際組織學會會費申請、報銷及經費退還等事項 4.辦理經常、資本支出等經費之申請、報銷事項 5.歲入類經費繳款書、自行收納款項統一收據之開具等相關事項之辦理 6.本院首長、副首長、處長等人員出國開會等及補助學會人員、退休院士出席國際會議案旅費之申請、報銷事項 7.邀請外賓及補助國際學術團體首長來訪旅費申請、報銷等相關事項 8.與以上有關事項之處理及臨時交辦事項	2789-9472	劉光庭 徐志瑾
徐志瑾	科員	1.辦理點收款項、支票、有價證券 2.保管櫃存現金、各種票據(包括支票、匯票、本票等)、支票簿、送款簿、存摺、存單、有價證券及契據等 3.填具保管款國庫專戶存款收款正式收據及發放、代收存款收款書、送款簿,辦理存繳款手續 4.各項保證金(品)之收付保管及其他收款退款等事項 5.登記各項出納保管簿籍,代付款支票簽發、帳務處理;編製現金結存日報表及保管品類報表	2789-9857	劉光庭 陳麗玲

		6.逐月核對銀行存款核帳清單，如與帳面結存不符時，並編製銀行存款結存差額解析表 7.辦理研究發展成果授權金、權益收入及臨時人員離職儲金帳務之登錄相關事宜之處理 8.退繳費款憑單處理（包括現金部份之編號、可支庫款換支票部份填具國庫專戶存款收款書、登記備查簿） 9.其他臨時交辦事項		
林美凰	科員	1.辦理員工薪俸、約聘僱人員薪資、按日計酬臨時工資、職員值班費等（劃帳及現金）申請發放及車票費請領之調查 2.員工薪資所得受領人免稅額申報資料之建檔及員工薪資相當實物配給、房租津貼免稅扣除額申請辦理 3.年度員工薪資(按月給付、按日計酬)、職務或工作獎金，三節工作津貼，休假旅遊補助，公教人員婚、喪、生育、子女教育等補助經費，營利事業或個人執行業務所得經費之資料查詢、更改及新增、建立所得稅檔、扣繳(申報)稅款、扣繳憑單之填發 4.協助辦理評議會、院士會議費款發放之點數、裝袋等事項 5.公務人員退撫基金、約聘僱人員離職儲金、勞工退休準備金補助公提部份之申請撥款事宜 6.國內(總辦事處人員除外)、國外人員(含出席會議之院士、評議員、邀請外賓來院訪問、諮詢委員等會議)及退休人員年節慰問金等補助經費之資料查詢、更改及新增、建立所得稅檔、扣繳(申報)稅款、扣繳憑單之填發 7.與以上有關事項之處理及臨時交辦事項	2789-8017	徐志瑾 陳麗玲
林桂蘭	工友	1.根據會計憑證或其他合法通知，扣繳各種稅款、捐款、借支款項、貸款及各項保險費等 2.辦理全院房屋津貼、醫藥、電費、團保、住宅貸款等費之扣繳 3.編製薪俸扣項統計表、實發數額明細表、薪資存款統計表、薪資轉存詳情表、劃帳發薪計算表 4.各所處接受委託專題研究計畫領據之填開 5.遞送付款或轉帳憑單及領取國庫支票通知受款人領取 6.匯款入戶通知單、員工薪俸表及相關業務之公文影印、急件處理 7.行政管理費收據之發放及專題計劃領款收據之登記整理 8.臨時交辦事項。	2789-9473	徐志瑾 林美凰

第三科：事務科

陳彥銘	科長	1.綜理本組事務科業務之規劃、推動及執行 2.臨時交辦事項之處理	2789-8047	詹朝耀 徐應榮
-----	----	-------------------------------------	-----------	------------

詹朝耀	專員	1.負責本院 128 巷宿舍拆遷專案業務 2.辦理土地管理、徵收、撥用、地價補償、地上物拆遷、地上物查勘、收購等相關事宜 3.負責本院土地規劃小組委員會議召開聯絡、協調事宜 4.院區土地規劃利用擬辦作業及書圖製作 5.辦理全院新建建物權狀之取得業務 6.辦理本院捐款、捐贈相關業務 7.與以上有關事項及臨時交辦事項之處理	2789-9827	陳彥銘 陳黎淵
徐應榮	專員	1.承辦總辦事處之未達公告金額而逾公告金額十分之一以上一般財物勞務採購案 2.承辦總辦事處經常性一般財物勞務集中採購 3.本院數理組公告金額以上財務及勞務採購案轉陳及轉報上級機關 4.政府採購法主管機關函、釋令之陳轉彙整、彙送 5.兼辦本組人事相關業務 6.臨時交辦事項	2789-9422	洪權修
王允	科員	1.本院公務車登記檢驗、調派使用、油料管理、保養修理、報停報廢、購置、肇事處理及駕駛人之管理等事項 2.本院有關人員進出機場禮遇業務申辦事宜 3.本院學人宿舍職務宿舍、單身宿舍、管理借用、公證等相關業務 4.各類宿舍、使用費、管理費、停車費等扣項核算及製表 5.本院總辦事處大樓清潔維護履約管理事項 6.本院各所處(中心)教育用品免稅申請案承辦 7.與以上有關事項及臨時交辦事項之處理	2789-9423	詹朝耀 安宏第
游錦暉	技士	1.全院各所(處)輻射防護事項 2.飲用水管理業務 3.本院廢水處理廠管理事項 4.技術工友及普通工友之管理事項 5.行政大樓會議室之管理 6.行政大樓地下室之管理 7.本院大門看板申請使用管理 8.本院總辦事處勞力外包人員管理 9.本院院區環境景觀管理維護事項 10.與以上有關事項及臨時交辦事項之處理	2789-9428	郭清輝 安宏第
洪權修	科員	1.總辦事處公告金額以上一般財物及勞務之採購案 2.全院一般財物及勞務之集中採購案 3.承辦本院生物及人文組公告金額以上財物勞務採購案轉陳、彙陳上級機關 4.本院公告金額十分之一以上採購案月報表彙送 5.本院特約旅行社遴選及相關服務事項 6.各研究領域野外調查，依相關法規函請各該主管相關核覆 7.調查研究工作室對外行文承轉 8.本院影印機共同租賃案相關業務事項 9.與以上有關事項之處理及臨時交辦事項之處理	2789-9481	徐應榮

陳黎淵	科員	1.負責國有財產盤點、保險、廢品變賣等有關財產業務事項 2.總辦事處財產管理及全院財產異動報表之彙整、繕造及陳報 3.辦理保管全院之土地、建物權狀及保證金(如電話、郵政信箱等)之收據 4.與以上有關事項之處理及臨時交辦事項之處理	2789-9481	詹朝耀
安宏第	約僱人員	1.協助院內化學所等 12 個研究所清運處理非放射性廢棄物 2.辦理院內化學所等 12 個研究所組成實驗室安全委員會交辦事項，如規章、檢查等 3.辦理院內化學等 12 個研究所毒化物申報、檢查等事項 4.負責管理院區一般性垃圾，聯繫清潔隊與統計垃圾費用等事項 5.辦理院內各所處和其他單位的資源回收事宜 6.辦理院區廢水處理廠的水質監測、分析與污水、污泥申報等事宜 7.辦理院區四分溪和濕地生態區的水質監測、分析等事宜 8.辦理院區堆肥廠試辦計劃 9.總辦事處小額採購會議餐飲、會場與相關庶務性業務事項 10.院辦理院內同仁公教貸款相關事宜 11.其他臨時交辦事項	2789-8030	王允 游錦暉
郭清輝	技工	1.廢水處理場現場機械操作管理 2.廢水原水及放流水水質檢驗 3.污泥脫水操作、管理及維修 4.各機械儀控維修與整調 5.各抽水井巡視 6.其他臨時交辦事項	2651-9536	李毅得
張耀通	技工	1.負責送付款憑單及交件至各相關公務單位 2.辦理院方水電費、稅款之繳交、結匯並協助採購公務用品事宜 3.會議、會場佈置與整理 4.其他臨時交辦事項	2789-9475	陳福生
賴英珠	技工	1.總辦事處物品文具保管、發放事宜 2.電話總機業務 3.全院電話費及國內外電話費之核校事宜 4.與以上有關事項之處理及臨時交辦事項之處理	2789-9860	吳金雀
陳福生	技工	1.行政大樓會議室音訊、視訊設備操作及管理維護事宜 2.本組一般性事務工作事宜 3.其他臨時交辦工作	2789-9482	岳秉清技工 等支援代理
黃高宗 吳夢羆 陳智敏 應志剛 王萬來 李財法 蘇保定	技工 技工 技工 技工 技工	1.駕駛公務車輛出勤、公務車清潔維護、安全保養 2.其他臨時交辦事項	27899714	互為代理人

黃進來	技工	1.院本部各單位公文傳遞 2.總務組簽辦陳核批後之公文製影本，交外收發室受理各所(處)簽領 3.臨時交辦事項	2789-9482	劉文虎
李孟珠	技工	1.主任室祕書業務及資料之管理 2.中央研究院員工福利金管理委員會，福利金專戶之保管及出納 3.中央信託局等單位職工小額消費性貸款案 4.其他臨時交辦事項	2789-9849	余淑萍
余淑萍	工友	1.承辦總務組公文單位收發工作，包括公文收、發、退稿之登記與分送承辦人簽收，來文副本影印分送組內相關人員及張貼組內公告等 2.其他臨時交辦事項	2789-9854	李孟珠

第四科管運科

張導嘉	科長	綜理四科業務	27852712-17 27899736-40 轉 1214、1215	呂俊升 陳隨益 蔡婉瑛
蔡婉瑛	護士	1.本院醫務室有關醫療保健業務之承辦 2.臨時交辦事項	27899437	郭淑玲(工讀生)
呂俊升	科員	1.學術活動中心機電設施以外之營運管理業務之承辦 2.學術活動中心附設中、西餐廳、咖啡廳委外經營管理業務之承辦 3.綜合體育館機電設施以外之營運管理業務之協辦 4.臨時交辦事項	27852712-17 27899736-40 轉 1212	陳隨益
黃秀玉	約僱服務員	1.辦理活動中心歲出、歲入經費出納及繳庫相關業務 2.辦理活動中心物品庫存、領發管理事項 3.臨時交辦事項及相關行政工作事項	27852712-17 27899736-40 轉 1218	張碧嬌
張碧嬌	約僱服務員	1.負責活動中心客房、研究生寢室及後動學人招待所之申請、分配使用等事宜 2.協助辦理活動中心會場及客房管理等各項行政事宜 3.臨時交辦事項	27852712-17 27899736-40 轉 1216	黃秀玉
許雯華 林淑玲 李春玉 梁麗梅 羅孝芸 吳雪綺	約僱服務員	1.電話總機轉接處理 2.櫃抬各項業務： (1)辦理活動中心客房、研究生寢室及後棟學人招待所之住宿登記、住宿各項費用結算等客務業務 (2)辦理運動場地設備之洽借使用相關事項 (3)辦理會議場地、球場等設施租借使用相關費用結算收繳及收據開立等事宜 (4)舉凡客房等相關事項之詢答服務	27852712-17 27899736-40 轉 12209	總機、櫃檯等工作崗位係依值班表由以上人員值勤
江月嬌 姚秀桂 鄭佳晏	技工 約僱人員 約僱人員	1.負責體育館櫃台服務事項 2.負責體育館場地借用管理等事項 3.臨時交辦事項	2785-2717 轉 7328	三人互為代理
廖惟實 蘇宏桐 李念祖	約僱人員 約僱人員 約僱人員	1.游泳池救生安全事宜 2.游泳池池水清潔維護事宜 3.臨時交辦事項	2785-2717 轉 7328	三人互為代理

◆◇藝術展覽佈告◇◆

年度主題展「思索在階段性停留」

◎展 期：2002/2/2 – 2002/4/2

◎茶 會：2002/2/2 下午 2:00

◎地 點：生命科學圖書館美學空間(生化所二 ~ 三樓)

◎開放時間：星期一至五 8:30-21:00 星期六 8:30-17:00

(參展作者資料如下)

展出作者	學歷	經歷	展覽名稱
黃凡容	國立台北師範學院 美勞教育學系	1996 國北師百年校慶學生美展入選 1998 國北師美教系油畫聯展； 國北師 89 級攝影組聯展 1997 ‘我’ 綜合藝術裝置聯展 2000 “攝精體” 攝影聯展； 國立台北師範學院美教系 89 級畢業展	風化·搖籃曲
廖芳儀	台灣藝術學院 造形藝術研究所	1995 中和高中校園寫生比賽優等;教師卡片賽第一名 母親卡片製比賽第二名 1997 素描聯展 1998 全國大專攝影比賽入選； 彰化師大攝影比賽入選 1998 油畫習作聯展 2000 彰化師大美術系創作成果畢業展 2001 年進入台灣藝術學院造形藝術研究所	三角形
連瑞芬	法國凡爾賽美術學 院 繪畫組畢業	1997 青年畫家五人聯展 1997 凡爾賽美術學院應屆畢業生聯展 1998 凡爾賽美術學畢業後學生創作聯展 1998 國際水性繪畫沙龍展入選 1998 藝術家聯展 1998 法國 F'en'eon 基金會創作獎候選人展	光陰紀事 水墨另相
陳明惠	國立高雄師範大學 美術研究所創作組	1995 陳明惠首次個展/高雄女中圖書館 1996 陳明惠等三人聯展/高雄女中圖書館 2000 大安炫耀美展/大安區公所 2001 中華民國第三屆現代水墨畫展/台北中正藝廊	骨頭，死亡 冥想，靈界
詹志評	長榮美工科	1997 府城美術展/台南市立文化中心 1998 袖珍雕塑展 1994 無間展 1998 無間雕塑展/台南縣立文化中心 1999 袖珍雕塑展/名展藝術空間 2000 袖珍雕塑展/名展藝術空間	木雕展

黃信斌	大葉大學造形藝術系	1999 NOKIA 亞太藝術獎台灣優勝 2000 NOKIA 亞太藝術獎台灣優選 2001 桃城美展入選 2001 中華民國國際藝術展 2001 畢業成果展	MEN
唐嘉輝	新竹師院美教系	校內個展及聯展	一念
黃文勇	美國密蘇里州 Fontbonne College 藝術研究所	1992 『泛白的日子』 高雄華藝畫廊 『大地的生命』 高雄串門藝術空間 1995 『藝術家手記-過程』 高雄杜象藝術空間 『心事風景』 台南新生態藝術環境 2000 『精神起來』 雄豆皮藝文空間 2001 『Close-Open』 高雄縣政府文化局	省思與幻滅
鄭月秀	The Australian National University	2000 Computer Painting Art Work Show/Australia 2001 You and I /Australia	種族問題

◆◇ 院區植物專欄介紹 ◇◆

植物研究所標本館 劉翠雅 趙淑妙

2000 年夏至 2001 年間，藉《週報》一隅介紹了五十餘種院區木本植物，已集結成冊付梓。希望很快就能與大家分享這院區園植物誌。本年度將以蕨類植物、單子葉和草本雙子葉植物及生態池畔的溼地物種為主，繼續介紹院區內多樣的植物。由於將介紹的草本植物大多是散佈在院區各角落或開闊的草坪上，割草後又難以辨識，因此分布地點將無法詳細描述，請有興趣的同仁按所附圖片，隨時注意院區的花草並仔細觀察。建議大家到標本館來（或各大書局或生命科學圖書館）參考相關圖鑑或查閱標本，以進一步了解我們院區的花草樹木，並從它們的四季變化，探索、讚賞生命的神奇與奧妙。同仁若有關於院區植物名稱上的疑問或需要標本館介紹的物種，歡迎與我們聯絡。

兔兒菜與黃鵪菜

菊科植物是台灣維管束植物中，種類及數量最龐大的家族之一（其他家族有蘭科、禾本科、豆科等），本地原生與歸化的物種約有 85 屬 222 種。菊科植物大多為草本及灌木，極少數為喬木或藤本；有些種類具乳汁。葉互生或對生，稀輪生；單葉、羽狀裂或羽狀複葉；無托葉。雖然菊科的成員多且複雜，它們最明顯的特徵是具頭狀的花序（由一些到許多花長在花托上）。每朵花（一般稱為小花）的花萼通常特化為冠毛或鱗片（或二者）。小花通常有兩型（圖一）：管狀及舌狀花，兩性或單性；管狀花有一管狀和五裂的花冠和花藥合生的小蕊。果實僅含單一種子，不開裂（稱為瘦果），常有宿存的冠毛（有助於藉風力散播種子）。

在台灣屬於菊科的蔬菜有茼蒿、萵苣、角菜（甜菜）、牛蒡、艾草及紅鳳菜等；另外，可食用的有製作草仔粿的鼠麴草和泡菊花茶的杭菊。一般平地野生的菊科植物也常被拿來當作野菜料理或青草藥，但大多具苦味或特殊味道。兔兒菜與黃鵪菜皆是平地常見的菊科植物，簡易的分辨方法如下：兔兒菜基生葉大多倒披針形，為鋸齒至全緣，頭花直徑大於 1 公分；黃鵪菜基生葉大多羽狀深裂，頭花直徑小於 1 公分。

Discovering our campus plants

Tsui-Ya Liu, Shu-Miaw Chaw

Herbarium, Institute of Botany

Between the summer of 2000 and 2001, we published a series of introductory articles in our *Weekly On* more than 50 species of woody plants grown on our campus. These articles have been compiled into a book which is now in print. We hope to share this campus flora book with you soon. This year we will introduce to you some ferns, herbaceous monocots and dicots, and wetland plants in the Ecological Pond. These plants are widely distributed in all corners of our campus and often in the open yards. Besides, they can hardly be identified after mowing; therefore, we will not specify their locations. We suggest that plant lovers look for those plants that we will describe, according to the pictures we will provide and examine them carefully. You are most welcome to visit our herbarium for manuals, floras, and specimens in order to better understand and to appreciate the flora of our campus. If you have any questions regarding the names of our campus plants or any species that you wish us to write an introduction, please do feel free to contact us.

Rabbit Milkweed and Asiatic Hawksbeard

Asteraceae (Composite or Aster family) is one of the biggest families in Taiwan (others including orchid family, grass family and pea family). Locally there are about 85 genera and 222 species. Although Aster family is very large and complex, its members are characterized by having a head (or capitulum), which is composed of few too many flowers borne on a receptacle. Each flower may have one or more chaffy or scarious bracts at its base. The most notable characteristic of the Asteraceae is the arrangement of flowers in heads. The head consists of flowers (usually termed florets) which are typically of two types: the inner ones are termed disc or tubular florets, and the outer are ray or ligulate florets. The disc floret possesses a tubular five-lobed corolla from whose base arises five stamens with connate anthers. Most plants of Asteraceae are herbs or shrubs, and rarely trees; some species have latex. Leaves are alternate or opposite (rarely whorled), simple pinnately dissected or compound, without stipule. Fruit is an achene (a kind of dry and small fruit with a thin or hard and sometimes bony wall, to which the seed fuses) often with persistent bristles or scales (or both; termed as pappus), which help disperse seeds by the wind.

Vegetables of the Aster family that commonly consumed by local people are garland chrysanthemum, lettuce, mugwort, burdock, and chrysanthemum teaetc. Many herbs of this family in the field are used as herbal medicines and edible wild vegetables, but most of them are bitter or have special tastes. Rabbit milkweed and Asiatic hawksbeard are very common weeds in our campus. They can be distinguished from each other as following: the former has bigger heads (more than 1 cm across) and entire to slightly serrulate radical leaves, while the latter has smaller heads (less than 1 cm across) and pinnately parted radical leaves.

兔兒菜 Rabbit milkweed

Ixeris chinensis (Thunb.) Nakai

菊科 Asteraceae

原產地：台灣、中國、日本、韓國、東南亞。

分布：草坪、花園中。

形態：多年生草本，具乳汁，可達 40 公分高。單葉互生，基生葉倒披針形，中段及上方葉形

漸小，全緣、鋸齒緣；頭花舌狀，黃色，徑約 1.5 公分。

附註：本屬植物約 20 種，分布於東亞及東南亞。台灣原產 6 種。

Distribution: Taiwan, China, Japan, Korea and S.E. Asia.

Location: In lawns, roadsides and waste fields.

Characteristics: Perennial, with milky latex, up to 40 cm high. Leaves simple, alternate, the lower ones oblanceolate, and the median and the upper ones gradually smaller, margin entire to dentate; heads with ligulate florets only, ca. 1.5 cm across, corolla yellow.

Remark: This genus has about 20 species, distributed throughout the E and SE Asia. In Taiwan, there are six native species.

黃鵪菜 Asiatic hawksbeard, oriental false hawksbeard

Youngia japonica (L.) DC. subsp. *japonica*

菊科 Asteraceae

原產地：台灣、東南亞至澳洲。

分布：草坪、花園中、路邊。

形態：二年生草本，具乳汁，約 10—50 公分高。單葉，基生葉倒披針形，羽狀裂；頭花舌狀，黃色，徑約 0.8 公分。

附註：本屬植物約 40 種，分布於亞洲。台灣原產 1 種但分為 3 亞種。

Distribution: Taiwan and S.E. Asia to Australia.

Location: In sunny lawns, gardens and roadsides.

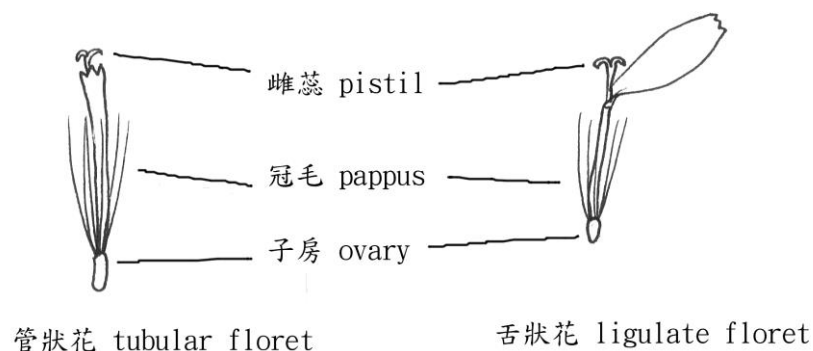
Characteristics: Perennial, with milky latex, ca. 10—60 cm high. Leaves simple, radical leaves oblanceolate, pinnately lobed, with the terminal lobe the largest and laterals becoming progressively smaller toward the base; cauline leaves small; heads with ligulate florets only, ca. 8 mm across, corolla yellow.

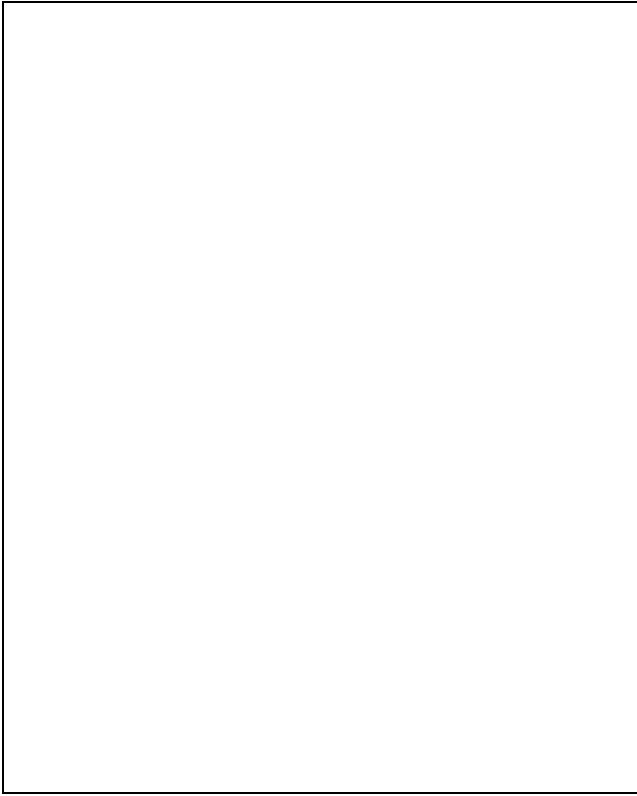
Remark: This genus has about 40 species, distributed throughout Asia. In Taiwan, there is only native species which is represented by three subspecies.

致謝：我們感謝史哈達先生訂正我們的英文初稿。

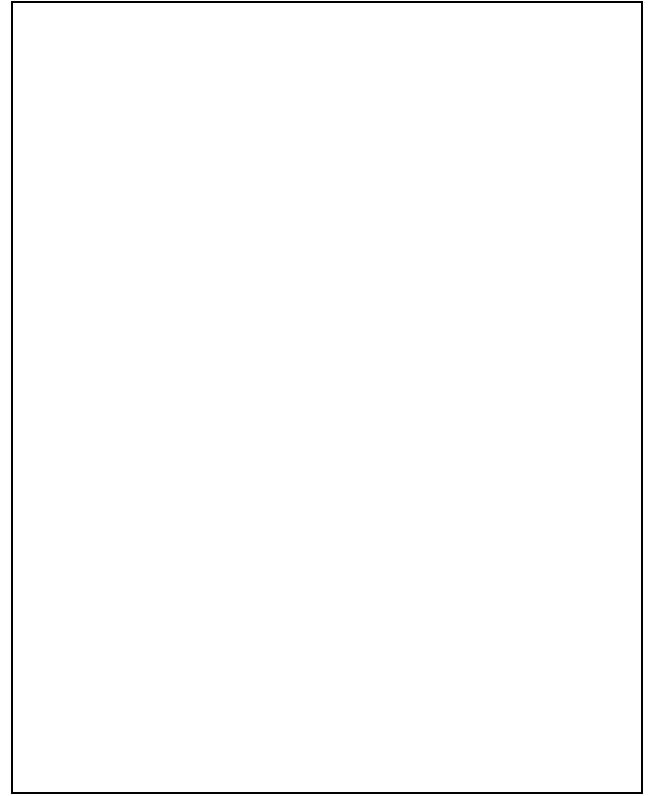
Acknowledgement: We would like to thank Mr. Siddhu Siddharthan for improvement of our English draft.

圖一：

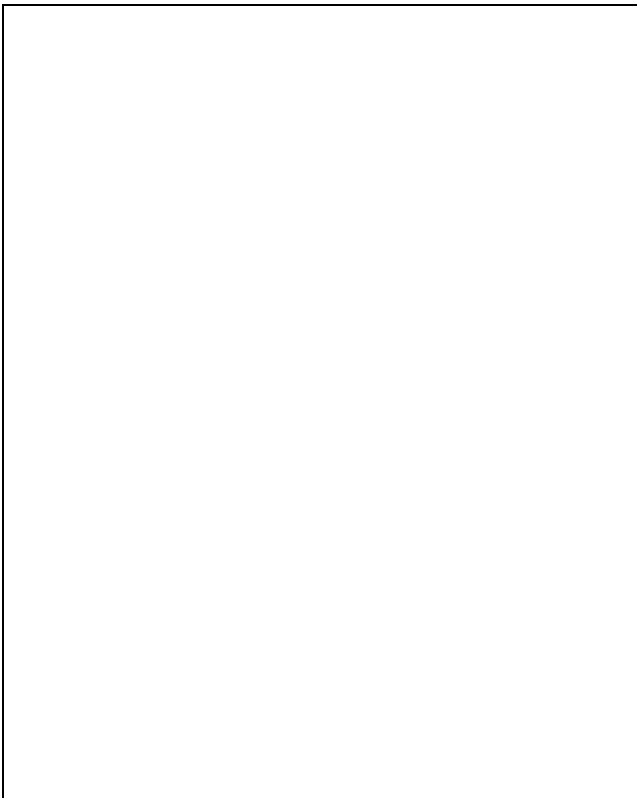




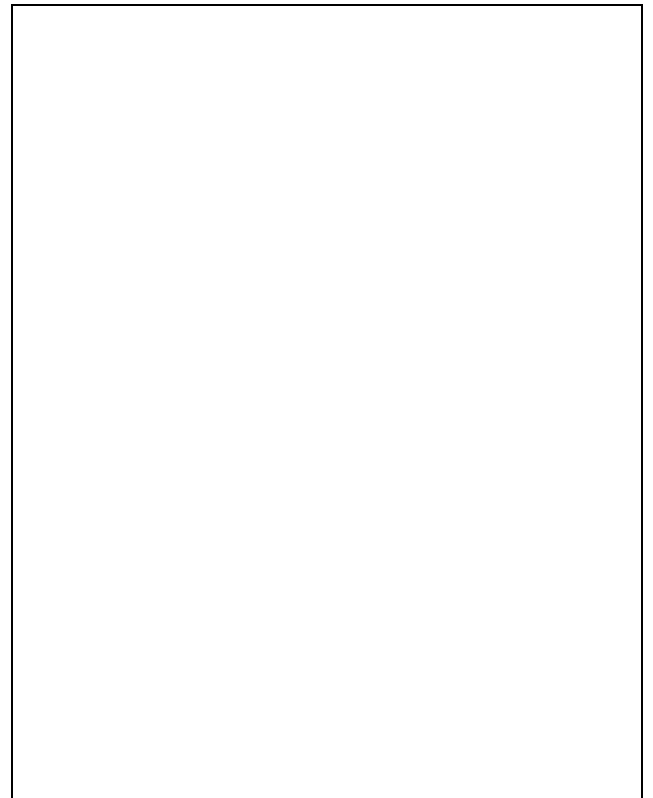
兔兒菜 *Ixeris chinensis*



舌狀花：左：兔兒菜，右：黃鵪菜
Heads of *Ixeris chinensis* (left) and
Youngia japonica subsp. *japonica* (right)



黃鵪菜 *Youngia japonica* subsp. *japonica*



結果時的黃鵪菜；注意瘦果上的冠毛。
Youngia japonica subsp. *japonica* (note the
fruits with persistent pappus on their tops)

◆◇學術演講◇◆

所別	時間	地點	講員	講題
社會	2/1(五) 14:30	本所 三樓2319會議室	張茂桂先生 (本所研究員)	讀Anderson 與 Gellner關於「民族」主義的研究(或者,民族主義與「反身性」:「傻子」、「瘋子」與社會學者)
統計	2/4(一) 10:30	本所 308室	林千代教授 (淡江大學)	Symbolic and Numerical Computations for Distributions Involving Linear Combinations of Spacings or Exponential Variates
生醫	2/4(一) 16:00	本所 地下室B1B演講廳	莊永仁博士 (Stanford Univ. Medical Center)	Transcription Profiling of Thromboembolic Disorders
生農	2/4(一) 16:00	化學所 地下室演講廳	陳子智先生 (益生生技開發公司)	Development and Commercialization of Platforms(Project and Product Types)in Yeastern Biotech Co. Ltd
史語	2/4(一) 10:00	本所文物陳列館 五樓會議室	蒲慕州先生 (本所研究員)	How to Steer through Life: Negotiating Fate in the Daybook
民族	2/4(一) 14:30	本所新館 三樓2319會議室	胡台麗女士 (本所研究員)	從情感與美學出發:排灣文化的新視野
台史	2/5(二) 14:30	本處 二樓會議室	陳秋坤先生 (本處研究員)	清代搭樓社人社餉負擔與產權變遷(1710~1890)
生農	2/6(三) 9:00	化學所 A207室	湯一雄博士 (University of California, Davis, U.S.A.)	Overt Circadian Rhythm Arrest and Circadian Clock Gene Expression at Hypergravity
生農	2/6(三) 10:30	化學所 A207室	彭明德博士 (University of Durham, United Kingdom)	Fatal Attractions: Abnormal Interactions of Small Heat Shock Proteins with Intermediate Filaments in Human Degenerate Diseases
社科	2/7(四) 14:30	本所第三會議室 (B202)	湯熙勇先生 (本所副研究員)	徘徊返鄉路:戰後初期在台灣的日本人之遣返
語言	2/18(一) 10:00	史語所研究大樓 七樓703討論室	谷嵐(Fabienne Jagou)女士 (本院史語所訪問學人)	法國遠東學院的漢語研究與成就
植物	2/27(三) 15:00	本所 106會議室	周德源先生 (本所研究員)	水稻基因體研究的進展與展望